গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
প্রধান কার্যালয়
৪১, সেগুন বাগিচা ঢাকা-১০০০।
website: www.dnc.gov.bd

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর এর বিভাগীয় কর্মকর্তাদের সাথে সেপ্টেম্বর ২০২০ মাসে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব মোহাম্মদ আহসানুল জব্বার
মহাপরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর।

তারিখ ও সময় : ২৯ সেপ্টেম্বর. বেলা ১১:০০।

সভার স্থান : জুম অনলাইন প্লাটফর্ম।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে পরিচালক (প্রশাসন) জানান যে, ২০ আগস্ট ২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী ইতোমধ্যে সকলের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে। উক্ত কার্যবিবরণীর উপর কোন সংশোধনী বা সংযোজনীর প্রস্তাব না থাকায় তা দৃঢ়করণ করা হয়। অত:পর বিগত সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় পর্যালোচনা আলোচ্যসূচী অনুযায়ী নিম্নোক্তভাবে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়:

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১।	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন।	প্রতিটি সভার কার্যবিবরণীতে বর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহের মধ্যে যেগুলো প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য সেগুলো প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/শাখা কর্তৃক মহাপরিচালক বরাবরে নথিতে পেশ করতে হবে এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে। প্রধান কার্যালয় সংশ্লিষ্ট কতটি সিদ্ধান্ত ছিল, তার মধ্যে কতটি নথিতে উপস্থাপিত হয়েছে, কতটি উপস্থাপিত হয়নি, না হলে তার কারণ সভায় উপস্থাপন করা যেতে পারে।	প্রতিটি সভার কার্যবিবরণীতে বর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহের মধ্যে যেগুলো প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য সেগুলো প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/শাখা কর্তৃক মহাপরিচালক বরাবরে নথিতে পেশ করতে হবে এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে। প্রধান কার্যালয় সংশ্লিষ্ট কতটি সিদ্ধান্ত ছিল, তার মধ্যে কতটি নথিতে উপস্থাপিত হয়েছে, কতটি উপস্থাপিত হয়নি, না হলে তার কারণ সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	পরিচালক (সকল)/ অতিঃ পরিচালক (গোয়েন্দা) / উপ পরিচালক (সকল)/ সহঃ পরিচালক (সকল), প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২।	অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ।	(ক) অধিদপ্তরের প্রত্যেক কর্মীকে বাৎসরিক জনপ্রতি ৫০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করতে হবে। প্রশিক্ষণ মডিউল তৈরী করে সে মোতাবেক প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে। / RPATC তে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা যেতে পারে। যে সকল বিভাগে RPATC নেই তারা	(ক) অধিদপ্তরের প্রত্যেক কর্মীকে বাৎসরিক জনপ্রতি ৫০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করতে হবে। প্রশিক্ষণ মডিউল তৈরী করে সে মোতাবেক প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে। বিভাগীয় পর্যায়ে RPATC তে প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। যে সকল বিভাগে RPATC নেই তারা	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/অতিঃ পরিচালক(সকল)।

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
		পার্শ্ববর্তী বিভাগের সাথে সমন্বয় করে প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে পারে।	পার্শ্ববর্তী বিভাগের সাথে সমন্বয় করে প্রশিক্ষণ আয়োজন করবে।	
		(গ) বাংলাদেশ পুলিশ একাডেমি, সারদাতে স্থগিত হওয়া প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শুরু করা যেতে পারে।	(গ) বাংলাদেশ পুলিশ একাডেমি, সারদাতে স্থগিত হওয়া প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শুরু করতে হবে। একাডেমিতে প্রেরিত পত্রের অগ্রগতি জানতে হবে।	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/ অতিঃপরিচালক রাজশাহী।
০৩।	অধিদপ্তরের জমি সংক্রান্ত।	(ক) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের দখলীয় জমির ভূমি উন্নয়ন কর/পৌর কর নিয়মিত পরিশোধ ও মিউটেশন সম্পন্ন করতে হবে। কোনরূপ প্রতিবন্ধকতা না থাকা অবস্থায় কারো ভূমি উন্নয়ন কর অপরিশোধিত থাকলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা দায়ী থাকবেন। প্রত্যেক বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীন কার্যালয়সমূহের হালনাগাদ ভূমি উন্নয়ন কর/পৌরকর পরিশোধ সংক্রান্ত তথ্য এবং মিউটেশনকরণসহ যাবতীয় তথ্যের প্রতিবেদন প্রতি মাসে সভা অনুষ্ঠানের পূর্বে প্রধান কার্যালয়ে সফটকপিসহ প্রেরণ করবেন।	(ক) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের দখলীয় জমির ভূমি উন্নয়ন কর/পৌর কর নিয়মিত পরিশোধ ও মিউটেশন সম্পন্ন করতে হবে। প্রত্যেক বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীন কার্যালয়সমূহের হালনাগাদ ভূমি উন্নয়ন কর/পৌরকর পরিশোধ সংক্রান্ত তথ্য এবং মিউটেশনকরণসহ যাবতীয় তথ্যের প্রতিবেদন প্রত্যেক মাসে সভা অনুষ্ঠানের পূর্বে প্রধান কার্যালয়ে সফটকপিসহ প্রেরণ করতে হবে।	পরিচালক(প্রশাসন) / অতিঃ পরিচালক (সকল)/উপ পরিচালক/সহকারী পরিচালক (সকল) জেলা কার্যালয়/ মেট্রো কার্যালয়।
		(খ) যে সমস্ত জায়গায় পূর্বে মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের নামে পূর্বে ভূমি রেকর্ড ছিল কিন্তু পরে বাদ পড়েছে সেগুলোর জন্য রেকর্ড সংশোধনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। প্রয়োজনে দেওয়ানী আদালতে মামলা করা যেতে পারে।	(খ) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের নামে পূর্বে ভূমি রেকর্ড ছিল কিন্তু পরে বাদ পড়েছে সেগুলোর জন্য অধিদপ্তরের নামে রেকর্ড করার ব্যবস্থা নিতে হবে। প্রয়োজনে দেওয়ানী মামলা করতে হবে।	অতিঃ পরিচালক (সকল)/ সহঃ পরিচালক (কমন সার্ভিস)।
০৪।	মাদক মামলা /অভিযান সংক্রান্ত।	(ক) নিয়মিত মামলা দায়েরের প্রমাপ অর্জন হচ্ছে ন্যূনতম পারফরম্যান্স। এটি নিশ্চিত করতে হবে। প্রমাপ অর্জিত না হলে যুক্তিসংগত কারণ উল্লেখ করতে হবে। মোবাইল কোর্টে ইয়াবার মামলার উপর বেশী গুরুত্ব দেওয়া।	(ক) নিয়মিত মামলা দায়েরের প্রমাপ অর্জনের মাধ্যমে ন্যূনতম পারফরম্যান্স অর্জন করতে হবে।	পরিচালক(অপাঃ)/ অতিঃ পরিচালক (সকল)/উপ পরিচালক/ সহঃ পরিচালক, জেলা কার্যালয় (সকল)।
		(খ) আগস্ট/২০২০ মাসে প্রমাপ অর্জন না হওয়ায় চট্টগ্রাম বিভাগের বান্দরবান ও লক্ষীপুর জেলা, বরিশাল বিভাগের	(খ) আগস্ট/২০২০ মাসে প্রমাপ অর্জন না হওয়ায় চট্টগ্রাম বিভাগের বান্দরবান ও লক্ষীপুর জেলা, বরিশাল বিভাগের	পরিচালক (অপারেশন্স)/ অতিঃ পরিচালক

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
		পিরোজপুর, ঝালকাঠি, ভোলা, বরগুনা ও পটুয়াখালী জেলা, এবং খুলনা বিভাগের মেহেরপুর জেলা কার্যালয়ের উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকদেরকে কারণ দর্শানো যেতে পারে।	পিরোজপুর, ঝালকাঠি, ভোলা, বরগুনা ও পটুয়াখালী জেলা এবং খুলনা বিভাগের মেহেরপুর জেলা কার্যালয়ের উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকদেরকে কারণ দর্শানো হবে।	(চট্টগ্রাম/খুলনা/ বরিশাল)।
		(গ) বিচারাধীন মামলা নিষ্পত্তির রেকর্ড হালনাগাদ করা প্রয়োজন। কতটি মামলায় আসামীকে রিমান্ডে নেয়ার আবেদন করা হয়েছে, কতটি মামলার আসামীর রিমান্ড মঞ্জুর হয়েছে, কতজন আসামী দোষ-স্বীকারোক্তিমূলক জবানবন্দী প্রদান করেছে তা সংরক্ষণ করা যেতে পারে।	(গ) বিচারাধীন মামলা নিষ্পত্তির রেকর্ড হালনাগাদ রাখতে হবে। কতটি মামলায় আসামীকে রিমান্ডে নেয়ার আবেদন করা হয়েছে, কতটি মামলার আসামীর রিমান্ড মঞ্জুর হয়েছে, কতজন আসামী দোষ-স্বীকারোক্তিমূলক জবানবন্দী প্রদান করেছে তা ছক আকারে উপস্থাপন করতে হবে।	পরিচালক(অপাঃ)/ অতিঃ পরিচালক (সকল)।
		(ঘ) মানি লন্ডারিং ট্রেনিং গ্রহণকারীগণ প্রত্যেক বিভাগ থেকে কমপক্ষে একটি করে মামলার প্রস্তাব প্রেরণ করা যেতে পারে।	(ঘ) প্রত্যেক বিভাগ থেকে মানি লন্ডারিং প্রতিরোধ বিষয়ে ট্রেনিং গ্রহণকারীগণ বিভাগ ভিত্তিক কমপক্ষে একটি করে মামলার অনুসন্ধান কার্যক্রম শুরু করবেন।	উপ পরিচালক / সহঃ পরিচালক, জেলা/মেট্রো কার্যালয় (সকল)।
		(ঙ) যে সকল মামলায় আসামী খালাস পেয়ে যায় সে সকল মামলাসমূহের রায়ের বিপক্ষে উচ্চ আদালতে আপীল করা যেতে পারে। মামলার রায়ের কপি মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর পায়না। এ বিষয়ে বিজ্ঞ আদালতে যোগাযোগ করা যেতে পারে।	(ঙ) যে সকল মামলায় আসামী খালাস পেয়ে যায় সে সকল মামলার রায়ের বিপক্ষে উচ্চ আদালতে আপীল করতে হবে। মামলার রায়ের কপি সংশ্লিষ্ট জেলা মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর পেতে বিজ্ঞ আদালতে যোগযোগ করতে হবে।	পরিচালক(অপাঃ)/ অতিঃ পরিচালক (সকল)উপ পরিচালক/ সহঃ পরিচালক(সকল)।
		(চ) মাদক ব্যবসায়ীদের তালিকা ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করতে হবে। পাশাপাশি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বিভাগীয় পর্যায়ে সভা আহবান করা যেতে পারে।	(চ) মাদক ব্যবসায়ীদের বিদ্যমান তালিকা হালনাগাদ করে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা করতে হবে।	পরিচালক (অপাঃ) / অতিঃ পরিচালক (সকল)।
		(ছ) মাদক মামলার অভিযান পরিচালনার ক্ষেত্রে মামলার ভিডিও/অডিও রেকর্ড করা যেতে পারে।	(ছ) মাদক মামলার অভিযান পরিচালনার ক্ষেত্রে মামলার ভিডিও/অডিও রেকর্ড করতে হবে।	পরিচালক (অপাঃ) / অতিঃ পরিচালক (সকল)।
		(জ) অতিরিক্ত পরিচালকগণ নিজ নেতৃত্বে ২/৩ জেলার জনবল নিয়ে প্রতি	(জ) অতিরিক্ত পরিচালকগণ নিজ নেতৃত্বে ২/৩ জেলার জনবল নিয়ে প্রতি ১৫ দিনে	পরিচালক (অপাঃ) / অতিঃপরিচালক (সকল)।

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
		১৫ দিনে কমপক্ষে ২টি জেলা/স্থানে বিশেষ অভিযান চালাতে হবে। পাক্ষিক প্রতিবেদনে এসব অভিযানের তথ্য উল্লেখ করতে হবে। পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	কমপক্ষে ২টি জেলা/স্থানে বিশেষ অভিযান চালাতে হবে। পাক্ষিক প্রতিবেদনে এসব অভিযানের তথ্য উল্লেখ করতে হবে এবং পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	
০৫।	নিরোধ শিক্ষা কার্যক্রম।	(ক) দেশব্যাপী মাদকের ক্ষতিকর ও ভয়াবহ পরিণতি সম্পর্কে জনসাধারণের মধ্যে সর্বাধিক সচেতনতা সৃষ্টির প্রয়াসে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও তা বাস্তবায়নে সক্রিয় ভূমিকা রাখতে হবে। বিবেচ্য সময়ের তথ্য উল্লেখযোগ্য ছবি ক্যাপসনসহ জারীকৃত নির্দেশনা মতে বিভাগীয় কার্যালয় হতে সমন্বিত আকারে প্রতিবেদনসহ জেলার তথ্য প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	(ক) দেশব্যাপী মাদকের ক্ষতিকর ও ভয়াবহ পরিণতি সম্পর্কে জনসাধারণের মধ্যে সর্বাধিক সচেতনতা সৃষ্টির প্রয়াসে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও তা বাস্তবায়নে সক্রিয় ভূমিকা রাখতে হবে। পরিবর্তিত পরিস্থিতির সাথে সংগতি রেখে কর্মসূচি গ্রহণ করতে হবে।	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/অতিঃ পরিচালক (সকল) /উপ পরিচালক/ সহঃ পরিচালক, জেলা কার্যালয় (সকল)।
		(খ) জেলা ভিত্তিক গণসচেতনতার তথ্য ফেসবুক এবং অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে। অতিরিক্ত পরিচালকগণ এ বিষয়ে মাঠ পর্যায়ে নির্দেশনা দিবেন এবং নিশ্চিত করবেন। জেলা পর্যায় থেকে ছবি প্রাপ্তির বিষয়ে প্রধান কার্যালয়ে সিস্টেম এনালিস্ট এবং মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবেন।	(খ) জেলা ভিত্তিক গণসচেতনতার তথ্য ফেসবুক এবং অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে। অতিরিক্ত পরিচালকগণ এ বিষয়ে মাঠ পর্যায়ে নির্দেশনা দিবেন এবং তা নিশ্চিত করতে হবে।	সিস্টেম এনালিস্ট/ অতিঃ পরিচালক (সকল)/জেলা কার্যালয় (সকল)।
০৬।	চিকিৎসা ও পুনর্বাসন সংক্রান্ত।	(ক) মাদকাসক্তি চিকিৎসা ও নিরাময় কেন্দ্র পরিদর্শনের জন্য জারীকৃত অফিস আদেশ মোতাবেক পরিদর্শন অব্যাহত রাখতে হবে এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করবে।	(ক) মাদকাসক্তি চিকিৎসা ও নিরাময় কেন্দ্র পরিদর্শনের জন্য জারীকৃত অফিস আদেশ মোতাবেক পরিদর্শন অব্যাহত রাখতে হবে এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/অতিঃ পরিচালক(সকল)/ উপপরিচালক/সহঃ পরিচালক/জেলা কার্যালয় (সকল)।
		(খ) মাদকাসক্ত ব্যক্তিদের পুর্নর্বাসন করার লক্ষ্যে Self Employment for the Rehabilitation of Addicts (SERA) প্রকল্পের ন্যায় প্রকল্প চালু করার জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা যেতে পারে।	(খ) মাদকাসক্ত ব্যক্তিদের দ্রুত পুনর্বাসন করার লক্ষ্যে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সাথে যোগাযোগ পূর্বক Self Employment for the Rehabilitation of Addicts (SERA) প্রকল্পের ন্যায় প্রকল্প	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/ উপ পরিচালক (ক্রয়, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)।

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
			প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে।	
		(গ) মাদকাসক্তি চিকিৎসা ও নিরাময় কেন্দ্র হতে চিকিৎসা প্রাপ্ত রোগীদের ট্রেডভিত্তিক প্রশিক্ষণের জন্য জেলা যুব ও ক্রীড়া অফিসে তালিকা প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। মাঠ পর্যায় থেকে যারা তালিকা পাঠাননি তারা অতি দ্রুত তালিকা প্রেরণ করবেন। এবিষয়ে সমন্বয়ের জন্য যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়কে নিয়ে একটি ওয়ার্কশপ আয়োজন করা যেতে পারে।	(গ) যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়কে নিয়ে একটি ওয়ার্কশপ এর আয়োজন জরুরী ভিত্তিতে করতে হবে।	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/অতিঃ পরিচালক(সকল)।
		(ঘ) বিভাগীয় পর্যায়ে মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রসমূহে রোগীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিত করতে হবে। চট্রগ্রামে কমপক্ষে ২৫ জন । সেক্ষেত্রে প্রধান কার্যালয় হতে ফোন করে হালনাগাদ তথ্য সগ্রহ করা যেতে পারে। বিভাগীয় পর্যায়ে মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রসমূহে রোগীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিত করতে হবে এবং রোগী ভর্তি রাখতে হবে। প্রয়োজনে বাড়িতে গিয়ে রোগীকে পিক করে নিয়ে আসতে পারে। অন্যথায় রোগীদের জন্য রাষ্ট্রের উদ্যোগ সম্পূর্ণরুপে ব্যবহার হচ্ছে না।	(ঘ) বিভাগীয় পর্যায়ে মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রসমূহে রোগীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিত করতে হবে। সহকারী পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন) সরকারী নিরাময় কেন্দ্র সমূহে ফোন করে হালনাগাদ তথ্য সংগ্রহ করবেন। রোগীর সংখ্যা কমে গেলে পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন) কে জানাবেন। বিভাগীয় পর্যায়ে মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রসমূহে রোগীদের চিকিৎসা সেবা বৃদ্ধি করতে প্রয়োজনে চাহিদা মোতাবেক রোগীকে বাড়ি থেকে নিয়ে আসতে হবে। অন্যথায় রোগীদের জন্য রাষ্ট্রের উদ্যোগ সম্পূর্ণরুপে ব্যবহার হচ্ছে না।	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/অতিঃ পরিচালক(সকল)।

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
		(ঙ) প্রত্যেক কারাগারে মাদকাসক্ত আসামীদেরকে পৃথক ওয়ার্ড এ রাখার জন্য এবং ঐ ওয়ার্ডটিকেই মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র হিসেবে ঘোষণা দেওয়ার উদ্যোগ নিতে হবে। নিজ নিজ বিভাগের কারা কর্তৃপক্ষের সাথে সংশ্লিষ্ট অতিরিক্ত পরিচালকগণ যোগাযোগ করবেন। যেসব বিভাগে সিদ্ধান্তটি বাস্তবায়ন করা যাচ্ছেনা সেসব বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ লিখিতভাবে প্রধান কার্যালয়ে জানাবেন। প্রধান কার্যালয় থেকে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে কারা অধিদপ্তরে পত্র প্রেরণ করা যেতে পারে।	(ঙ) প্রত্যেক কারাগারে মাদকাসক্ত আসামীদেরকে পৃথক ওয়ার্ড এ রাখার জন্য এবং ঐ ওয়ার্ডটিকেই মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র হিসেবে ঘোষণা দেওয়ার উদ্যোগে প্রেরিত পত্রের অগ্রগতি মনিটরিং করতে হবে।	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/অতিঃ পরিচালক(সকল)।
০৭।	বিভাগীয় কর্মকর্তাদের অফিস পরিদর্শন।	(ক) প্রত্যেক বিভাগীয় কর্মকর্তা বাধ্যতামূলকভাবে মাসে ০২টি অফিস পূর্ণাঙ্গ পরিদর্শন করবেন এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করবেন। প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ডেস্ক অফিসার প্রাপ্ত পরিদর্শন প্রতিবেদনের মতামতের উপর সিদ্ধান্ত গ্রহণের লক্ষ্যে নথিতে উপস্থাপন করবেন। গৃহীত সিদ্ধান্ত প্রতিবেদন প্রেরণকারী কর্মকর্তাকে অবহিত করা যেতে পারে।	(ক) প্রত্যেক বিভাগীয় কর্মকর্তা বাধ্যতামূলকভাবে মাসে ০২টি অফিস পূর্ণাঙ্গ পরিদর্শন করবেন এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। অতিরিক্ত পরিচালকগণ তার বিভাগের এতদসংক্রান্ত তথ্য সভায় নিয়মিতভাবে পেশ করবেন।	অতিঃপরিচালক (সকল)/ সহঃ পরিচালক (কমন সার্ভিস)।
		(খ) মাঠ পর্যায়ের প্রত্যেক অফিস প্রধানকে তাঁর নিজ কার্যালয় এবং তাঁর অধীনস্থ প্রত্যেকটি জেলা অফিস অন্তত: প্রতি ০৩ (তিন) মাসে ০১ (এক) বার পরিদর্শন করতে হবে এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন অব্যাহত রাখতে হবে।	(খ) মাঠ পর্যায়ের প্রত্যেক অফিস প্রধানকে তাঁর নিজ কার্যালয় এবং তাঁর অধীনস্থ প্রত্যেকটি জেলা অফিস অন্তত: প্রতি ০৩ (তিন) মাসে ০১ (এক) বার পরিদর্শন করতে হবে।	অতিঃ পরিচালক (সকল)/ উপ পরিচালক/সহঃ পরিচালক(সকল)।

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০৮।	মুজিববর্ষ পালন সংক্রান্ত।	মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর কর্তৃক জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে ১৭ মার্চ ২০২০ হতে ১৭ মার্চ ২০২১ মুজিববর্ষ উদযাপনের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। প্রণীত কর্মসূচীসমূহ যথাযথ ভাবগাম্ভীর্য ও গুরুত্বের সাথে বাস্তবায়ন করা প্রয়োজন।	মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর কর্তৃক জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী উপলক্ষে ১৭ মার্চ ২০২০ হতে ১৭ মার্চ ২০২১ মুজিববর্ষ উদযাপনে প্রণীত কর্মপরিকল্পনা কোভিড-১৯ এর বর্তমান পরিস্থিতির আলোকে বাস্তবায়নে সকলকে তৎপর থাকতে হবে।	পরিচালক (সকল)/ অতিঃ পরিচালক (সকল)।
০৯।	বিবিধ।	ক) সরকারি ডোমেইনভুক্ত ইমেইল ও দাপ্তরিক মোবাইল নম্বর ব্যবহার শতভাগ নিশ্চিত করতে হবে। সরকারী তথ্যের গোপনীয়তা ও সুরক্ষায় ডোমেইনভুক্ত ইমেইল ব্যবহার করা প্রয়োজন। অন্যথায় আদেশ অমান্যকারীর বিরুদ্ধে বিভাগীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। আগামী সভায় সিস্টেম এনালিস্ট কার্যালয় ভিত্তিক ডোমেইনভুক্ত ইমেইল ব্যবহারের তথ্য উপস্থাপন করবেন।	(ক) সরকারি ডোমেইনভুক্ত ইমেইল ও দাপ্তরিক মোবাইল নম্বর ব্যবহার শতভাগ নিশ্চিত করতে হবে। কোন অবস্থায় দাপ্তরিক মোবাইল নম্বর বন্ধ করা যাবে না। অন্যথায় আদেশ অমান্যকারীর বিরুদ্ধে বিভাগীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। আগামী সভায় সিস্টেম এনালিস্ট কার্যালয় ভিত্তিক ডোমেইনভুক্ত ইমেইল ব্যবহারের তথ্য উপস্থাপন করবেন।	পরিচালক (সকল)/ চীফ কনসালটেন্ট /প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক/অতিঃ পরিচালক (সকল) /উপ পরিচালক (সকল)/ সহঃ পরিচালক(সকল)/ সিস্টেম এনালিস্ট।
		(খ) ICT শাখার কাজ চার্টার অব ডিউটি করে করার জন্য বিশেষ অনুরোধ সহকারী প্রোগ্রামারকে এবং আগামী সভায় এর আলোকে কাজের অগ্রগতি বর্ণনা করবেন।	(খ) ICT শাখার কাজ গতিশীল করতে চার্টার অব ডিউটি প্রণয়ন করতে হবে এবং আগামী সভায় এর আলোকে কাজের অগ্রগতি বর্ণনা করবেন।	পরিচালক(প্রশাসন) / সিস্টেম এনালিস্ট।
		(গ) প্রত্যেক বিভাগের অতিরিক্ত পরিচালকগণ প্রশিক্ষণার্থীর মনোনয়নের তালিকা প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন। মানি লন্ডারিং এর উপর আরো ০২টি ব্যাচ এর প্রশিক্ষণের আয়োজন করা যেতে পারে।	(গ) মানি লন্ডারিং এর উপর আরো ০২টি ব্যাচ এর প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে।	পরিচালক(চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/ অতিঃপরিচালক (সকল)।
		(ঘ) বাজারে অবৈধভাবে ফেনইথালঅ্যামিন এবং ডেক্সট্রোমেথরফেন নামে ০২টি সিরাপ বিক্রি হচ্ছে এবং মাদক সেবীরা নেশা করার জন্য ফেনইথালঅ্যামিন এবং ডেক্সট্রোমেথরফেন সিরাপ ব্যবহার	(ঘ)বাংলাদেশে প্রচলিত ডেক্সট্রোমেথরফেন সিরাপ মাদকদ্রব্য আইন ২০১৮ এর তফসিলভুক্ত করার জন্য স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রস্তাব দিবেন।	পরিচালক (প্রশাসন)/ অতিঃ পরিচালক (ঢাকা/ময়মনসিংহ)।

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
		করছে। বাংলাদেশে প্রচলিত ফেনইথালঅ্যামিন এবং ডেক্সট্রোমেথরফেন সিরাপ মাদকদ্রব্য আইন ২০১৮ এর তফসিলভূক্ত করার জন্য স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রস্তাব করতে হবে।		
		(ঙ) অতিরিক্ত পরিচালকগণ যদি কোন বিশেষ কারণ বশত: মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থিত থাকতে না পারেন তাহলে সেই ক্ষেত্রে সেই বিভাগীয় কার্যালয়ের অধীন উপ পরিচলক সভায় অংশগ্রহণের অনুমতি দেয়া যেতে পারে।	(ঙ) অতিরিক্ত পরিচালকগণের অনুপস্থিতিতে মনোনীত উপ পরিচালক সভায় অংশগ্রহণ করবেন।	পরিচালক (সকল)/ অতিঃপরিচালক (সকল)।
		(চ) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের সকল অতিরিক্ত পরিচালকগণ ভার্চুয়্যাল পদ্ধতিতে কুইজ প্রতিযোগীতার আয়োজন করতে পারেন।	চ) অতিরিক্ত পরিচালকগণ ভার্চুয়্যাল পদ্ধতিতে কুইজ প্রতিযোগীতার আয়োজন করবেন।	অতিঃপরিচালক (সকল)।
		(ছ) Power alcohol ordinance ১৯৫৯ অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্টতা যাচাই করা যেতে পারে।	(ছ) Power alcohol ordinance ১৯৫৯ অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্টতা যাচাই করতে হবে।	পরিচালক(প্রশাসন)/ উপ পরিচালক (প্রশাসন)।
		(জ) সিলেট ও বরিশাল বিভাগে মাদকাসক্তি নিরাময় ও পুনর্বাসন কেন্দ্র চালু করা যেতে পারে।।	(জ) সিলেট ও বরিশাল বিভাগে মাদকাসক্তি নিরাময় ও পুনর্বাসন কেন্দ্র চালু করতে হবে।	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/অতিঃ পরিচালক (সিলেট/বরিশাল)।
		(ঝ) অধিদপ্তরে কোভিড-১৯ আক্রান্তের তথ্য প্রতিদিন বিকাল ০৩.০০ ঘটিকার মধ্যে সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) এর নিকট প্রেরণ করতে হবে। পাশাপাশি মাসিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন দিতে হবে।	(ঝ) অধিদপ্তরে কোভিড-১৯ আক্রান্তের তথ্য এবং মাসিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন দিতে হবে।	অতিঃপরিচালক (সকল)/উপ পরিচালক/সহকারী পরিচালক (সকল) /সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)।

অত:পর আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন ।

স্বাক্ষরিত/-
(মোহাম্মদ আহসানুল জব্বার)
মহাপরিচালক

নং ৫৮.০২.০০০০.০০৬.০৬.০০১.১৯-৩৫০৯

তারিখ: ২৮ আশ্বিন, ১৪২৭
১৩ অক্টোবর, ২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

০১। সচিব,সুরক্ষা সেবা বিভাগ,স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্ম সচিব,মাদক অনুবিভাগ)।
০২। পরিচালক (প্রশাসন/অপারেশন্স/নিরোধ শিক্ষা/চিকিৎসা ও পুনর্বাসন), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/চীফ কনসালটেন্ট, কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, ঢাকা।
০৩। প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক, কেন্দ্রীয় রাসায়নিক পরীক্ষাগার, ঢাকা।
০৪। অতিরিক্ত পরিচালক,মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর,ঢাকা/চট্রগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/ময়মনসিংহ/রংপুর/গোয়েন্দা, ঢাকা।
০৫। সিস্টেম এনালিস্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
০৬। উপপরিচালক (প্রশাসন /নিরোধ শিক্ষা/ক্রয়, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/অপারশেন্স),মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর,প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৭। উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক ( ),মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর / বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়/ মেট্রো কার্যালয়/ জেলা কার্যালয়/টেকনাফ বিশেষ জোন. . . . . .।
০৮। সিনিয়র কনসালটেন্ট/মেডিকেল অফিসার, বিভাগীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা।
০৯। নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট,মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন / অপারেশন্স / স্টাফ অফিসার/ অর্থ ও হিসাব/ কমন সার্ভিস/ নিরোধ শিক্ষা/গবেষণা ও প্রকাশনা/চিকিৎসা ও পুনর্বাসন/গোয়েন্দা/ক্রয়,উন্নয়ন ও পরিকল্পনা) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১১। সহকারী প্রোগ্রামার, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১২। মহাপরিচালক মহোদয়ের এর ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৩। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের এর ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৪। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

১৩/১০/২০২০

(মোহাঃ জিললুর রহমান)
সহকারী পরিচালক(প্রশাসন)
মোবাইল :৮৮ ০১৪০৪০৭২০১৯
ইমেইল: adadmin@dnc.gov.bd