

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
Website: www.dnc.gov.bd

নং-৫৮.০২.০০০০.০০৬.০৬.০৩৭.১৯(অংশ-৪).১৭১৯

৩০ চৈত্র, ১৪২৭

তারিখঃ-----

১৩ এপ্রিল, ২০২১

বিষয়: মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সুরক্ষা সেবা বিভাগের আওতাধীন মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়নে অর্জন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক (০১ জানুয়ারি ২০২১ হতে ৩১ মার্চ ২০২১ পর্যন্ত) প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তি: ০৬ পাতা।


২৩/৪/২০২১

(মো: আজিজুল ইসলাম)

পরিচালক (প্রশাসন)

মহাপরিচালকের পক্ষে

ফোন: ০২-৪৮৩২২১৬৭

Email: diradmin@dnc.gov.bd

সচিব

সুরক্ষা সেবা বিভাগ

স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃ: আ: যুগ্ম সচিব (অগ্নি অনুবিভাগ)।

অনুলিপি:

১. অতিরিক্ত সচিব (মাদক অনুবিভাগ), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সিস্টেম এনালিস্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৩. অফিস কপি।

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর আতীত শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ এর ৩য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১										মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৮																
১.১ নৈতিকতা কানিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১৯																
২.১ প্রশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১	১	১	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (সকল)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০			
						অর্জন	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (চি.পু.)	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫			
						অর্জন	৫০	১০০	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে প্রশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (চি.পু.)	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫			
						অর্জন	৫০	১০০	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫			
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠান সম্বন্ধক আইন/বিধি/নিতিমালা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....২০																
৩.১ মাদকদ্রব্য (এ্যালকোহল ব্যতীত) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা প্রণয়ন।	মাদকদ্রব্য (এ্যালকোহল ব্যতীত) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা	৫	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-	-	-	-			অর্জিত
						অর্জন	-	২৪/১২/২০	-	-	-	-	-			৩
৩.২ আটক বস্তু সংরক্ষণ ও নিষ্পত্তি বিধিমালা প্রণয়ন।	আটক বস্তু সংরক্ষণ ও নিষ্পত্তি বিধিমালা	৫	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-	-	-	-			অর্জিত
						অর্জন	-	০২/১২/২০	-	-	-	-	-			৩

২৫

৩৭

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৬									
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০ ৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১	৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সকল)/সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০ ৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১	৩০/৬/২১ -	
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সকল)/সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০ ৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১	৩০/৬/২১ -	
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সকল)/সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০ ৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১	৩০/৬/২১ -	
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক (সকল)/সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০ ৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১	৩০/৬/২১ -	
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬									
৫.১ উচ্চ চর্চার জালিকা প্রদর্শন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উচ্চ চর্চার জালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ (প্রশাসন)	পরিচালক	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১/১২/২০	-
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	পরিচালক (চি.পু.)/সিস্টেম এনালিস্ট	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০	৮০	৮০
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৬									
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	অনুমোদিত ক্রম পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৮/২০	-	-
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১



Ch

৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	১০	১৫	২০						
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচলার.....৭																
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর দ্বারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিষ্টেম এনালিস্ট/ উপ পরিচালক (ক্রয়, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	৩০/৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	-	৩১/৩/২১	-						অ জি ৩
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	উপ পরিচালক (ক্রয়, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০	১০	৪০						
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪																
৮.১ স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	পরিচালক (সকল)/ সিষ্টেম এনালিস্ট	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-						অ জি ৩
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক (সকল)	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫						
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (সকল)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	১০	১৫	২০						
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রেরণ বিন্যাসকরণ	নথি প্রেরণ বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক (সকল)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০						
৮.৫ প্রোগ্রামিং/সফটওয়্যার বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক (সকল)	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-						
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১						
৯. শুল্কচলার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে স্বচ্ছতা বৃদ্ধির কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)																
৯.১ মাদকবিরোধী প্রোগ্রাম সম্বলিত হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ	মাদকবিরোধী প্রোগ্রাম সম্বলিত হ্যান্ড স্যানিটাইজার	৩	সংখ্যা	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)	১০০০০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০০০	২৫০০০	২৫০০০	৪০০০০	৮০০০০					
						অর্জন	১১৫০০	২৬২৫০	২৫০০০	৮০৭৫০	-					

৫৫

১০৮

[illegible]

