

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
Website: www.dnc.gov.bd

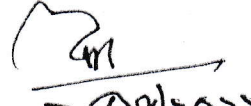
মং-৫৮.০২.০০০০.০০৬.০৬.০৩৭ ১৯ (অংশ-৪). ৬৫০৭

৩১ আষাঢ়, ১৪২৮
তারিখ: -----
১৫ জুলাই, ২০২১

বিষয়: মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামোর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (০১ এপ্রিল ২০২১ হতে ৩০ জুন ২০২১ পর্যন্ত) সময়ের অর্জন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সুরক্ষা সেবা বিভাগের আওতাধীন মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামোর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (০১ এপ্রিল ২০২১ হতে ৩০ জুন ২০২১ পর্যন্ত) সময়ের অর্জন সংক্রান্ত প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে ২২০ (এক সত্তা কপি) পাতা।


১৫/৭/২০২১

(মো: আজিজুল ইসলাম)
পরিচালক (প্রশাসন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোন: ০২-৪৮৩২২১৬৭

Email: diradmin@dnc.gov.bd

সচিব
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃ: আ: যুগ্মসচিব (অগ্নি অনুবিভাগ)

অনুলিপি:

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (মাদক অনুবিভাগ), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সিস্টেম এনালিস্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (তৌকে ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৩। অফিস কপি।

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ এর বার্ষিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (সকল)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	২	
						অর্জন	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (চি.পু.)	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	১২৫	১২৫	৪০০	৩	
						অর্জন	৫০	১০০	১২৫	১২৫	৪০০		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (চি.পু.)	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	১২৫	১২৫	৪০০	৩	
						অর্জন	৫০	১০০	১২৫	১২৫	৪০০		
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠান সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ মাদকদ্রব্য (এ্যালকোহল) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা প্রণয়ন।	মাদকদ্রব্য (এ্যালকোহল) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে খসড়া প্রস্তুত পূর্বক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	৫	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-	৩১/১২/২০	৫	
						অর্জন	-	২৪/১২/২০	-	-	২৪/১২/২০		
৩.২ আটক বস্তু সংরক্ষণ ও নিষ্পত্তি বিধিমালা প্রণয়ন।	আটক বস্তু সংরক্ষণ ও নিষ্পত্তি বিধিমালা চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে খসড়া	৫	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-	৩১/১২/২০	৫	
						অর্জন	-	০২/১২/২০	-	-	০২/১২/২০		

৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫

	প্রস্তুত পূর্বক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।																			
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮																				
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১		১								
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১										
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সকল)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১		২								
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১										
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সকল)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১		২								
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১										
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সকল)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১		২								
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১										
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক (সকল)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১		১								
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১										
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬																				
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-	৩১/১২/২০	৩								
						অর্জন	২৭/০৯/২০	-	-	-	২৭/০৯/২০									
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	পরিচালক (চি.পু.)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০	৩								
						অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০									
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬																				
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৮/২০	-	-	-	৩০/৮/২০	২								
						অর্জন	২৭/৮/২০	-	-	-	২৭/৮/২০									
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২								
						অর্জন	১	১	১	১	৪									

২২/৮/২০

২২/৮/২০

২২/৮/২০

৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	১০	১৫	২০	৫০	৫
						অর্জন	৫	১০	১৫	২০	৫০	

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট/ উপ পরিচালক (ক্রয়, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	৩০/৯/২০ ৩১/৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	-	৩১/৩/২১	-	৩০/৯/২০ ৩১/৩/২১	৩
						অর্জন	২৭/৮/২০	-	৩১/৩/২১	-	৩০/৯/২০ ৩১/৩/২১	
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	উপ পরিচালক (ক্রয়, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০	১০	৪০	৬০	৪
						অর্জন	-	১০	১০	৪০	৬০	

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশাপীকরণ.....১৪

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	পরিচালক (সকল)/ সিস্টেম এনালিস্ট	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-	৩১/১২/২০	৩
						অর্জন	-	৩১/১২/২০	-	-	৩১/১২/২০	
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক (সকল)	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	২০	২
						অর্জন	৫	৫	৫	৫	২০	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (সকল)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	১০	১৫	২০	৫০	২
						অর্জন	৫	১০	১৫	২০	৫০	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক (সকল)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	৮০	২
						অর্জন	২০	২০	২০	২০	৮০	
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক (সকল)	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫	২৫	২
						অর্জন	-	-	-	২৫	২৫	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৩
						অর্জন	১	১	১	১	৪	

৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ মাদকবিরোধী স্লোগান সঞ্চালিত হ্যান্ড স্যানিটাইজার	মাদকবিরোধী স্লোগান সঞ্চালিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (নিরোধ)	১০০০০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০০০	২৫০০০	২৫০০০	৪০০০০		৩
						অর্জন	১১৫০০	২৬২৫০	৪০৭৫০	৬৮৬৯২	১২১৮	

৩ ৫ ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ১১ ১২ ১৩ ১৪ ১৫

বিতরণ	হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণকৃত			শিক্ষা)							১৭		
৯.২ মাদকবিরোধী সচেতনতায় অধিদপ্তরের ফেসবুক পেজে তথ্য আপলোডকরণ	মাদকবিরোধী সচেতনতায় তথ্য আপলোডকরণ	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	৩	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০		
৯.৩ অভিযোগ প্রাপ্তির জন্য বিভাগীয় পর্যায়ে স্বচ্ছ অভিযোগ বক্স স্থাপন	স্বচ্ছ অভিযোগ বক্স স্থাপন	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৩	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
৯.৪ ক্রিয়াক্ষমতা এর মাধ্যমে তথ্য সম্প্রসারণ	স্থাপিত ক্রিয়াক্ষমতা	৩	সংখ্যা	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	৩	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০		
৯.৫ প্রনোদনা প্রদানে শ্রেষ্ঠ কর্মী নির্বাচন	শ্রেষ্ঠ কর্মী নির্বাচন	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৬৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৬	১৬	১৬	১৬	৬৪	৩	
						অর্জন	১৬	১৬	১৬	১৬	৬৪		
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	২০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২০/০৬/২১	২০/০ ৬/২১	৩	
						অর্জন	-	-	-	২০/০৬/২১	২০/০ ৬/২১		
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (সকল)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৩০/৯/২০)	১ (৩১/১২/২০)	১ (৩১/৩/২১)	১ (৩০/৬/২১)	৪	৪	
						অর্জন	১ (৩০/৯/২০)	১ (৩১/১২/২০)	১ (৩১/৩/২১)	১ (৩০/৬/২১)	৪		
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রশাসন)	১০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২	৩	৫	১০	৩	
						অর্জন	-	২	৩	৫	১০		
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিষ্ট	১০/৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০/৮/২০	-	-	-	১০/৮/ ২০	২	
						অর্জন	১০/৮/২০	-	-	-	১০/৮/ ২০		

২ ১৮ June ২০২০

আপলোডকরণ			সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)/ সিস্টেম এনালিস্ট	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	৩	২
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২			১৫/১০/২০ ১৫/১/২১ ১৫/৪/২১			১ (১৫/১০/২০)	১ (১৫/১/২১)	১ (১৫/৪/২১)	৩	২
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/১০/২০ ৩১/১/২১ ৩০/৪/২১	লক্ষ্যমাত্রা		১ (০৬/১০/২০)	১ (১৪/১/২১)	১ (১৩/৪/২১)	৩	৪
						অর্জন		৩১/১০/২০	৩১/১/২১	৩০/৪/২১		

তারিক মোহাম্মদ মুহম্মদ ইসলাম
সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

তারিখ: ০৯/০৭/২০২০

২৪/০৭/২০২০
উম্মি দেবী
সহকারী পরিচালক (ইকিৎসা ও পুনর্বাসন)

২৪/০৭/২০২০
মোঃ হুমায়ূন রশীদ
উপপরিচালক
(অর্থ ও হিসাব)
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

মোঃ মোস্তাক মামুন খান
উপপরিচালক (প্রশাসন)
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

২৪/৭/২০
মোঃ মোস্তাক মামুন খান
সিস্টেম এনালিস্ট (ভারপ্রাপ্ত)
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।