

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৪১ সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
Email: dirpe@dnc.gov.bd, website: www.dnc.gov.bd

স্মারক নম্বর : ৫৮.০২.০০০০.০০৭.৩৩.০৭৫.২০- ২১৭

তারিখ : ০৩/০২/২০২১

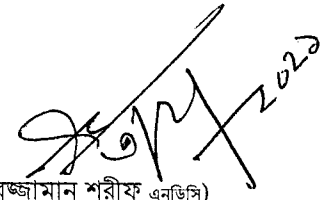
বিষয় : শেভরণ বাংলাদেশ ব্লক থারটিন এন্ড ফোরটিন লিমিটেড, জালালাবাদ গ্যাস প্লান্ট, খাদিমনগর, সিলেট এর অনুকূলে প্রিকারসর কেমিক্যালস আমদানি লাইসেন্স এবং ব্যবহারের পারমিট প্রদান।

সূত্র : ০১। মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট এর স্মারক নং- ২৮, তারিখঃ ১০/০১/২০২১।

০২। মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয় সিলেট এর স্মারক নং- ৪১, তারিখঃ ০৭/০১/২০২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে শেভরণ বাংলাদেশ ব্লক থারটিন এন্ড ফোরটিন লিমিটেড, জালালাবাদ গ্যাস প্লান্ট, খাদিমনগর, সিলেট এর অনুকূলে প্রতিষ্ঠানটির ল্যাবরেটরীতে ব্যবহারের জন্য ০৮.০০ (আট দশমিক শূন্য শূন্য) লিটার এসিটোন এবং ৮১.৫০ (একশি দশমিক পাঁচ শূন্য) লিটার টলুইন এর কোটা সম্বলিত প্রিকারসর কেমিক্যালস আমদানি লাইসেন্স এবং ব্যবহারের পারমিট প্রদানের প্রস্তাব অনুমোদন করা হলো।

উল্লেখ্য, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ১৪ অক্টোবর ২০২০ তারিখের অফিস আদেশ নং- ৫৮.০২.০০০০. ০০৫. ৩৮৭.১৬.(খন্ড- ১)-৩৫৪২ এর নির্দেশনা মতে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির অনুকূলে ০৫ (পাঁচ) লিটার হাইড্রোক্লোরিক এসিড ও ০৫ (পাঁচ) লিটার সালফিউরিক এসিড এর বার্ষিক কোটা সম্বলিত আমদানি লাইসেন্স এর জন্য অনাপত্তিপত্র সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কার্যালয়ের অতিরিক্ত পরিচালক কর্তৃক প্রদানের জন্য বলা হলো।


(মু. নুরুজ্জামান শরীফ এনডিসি)
পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোনঃ ০২-৪৮৩২২১৭০

০১। অতিরিক্ত পরিচালক
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

০২। উপপরিচালক
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, সিলেট।

অনুলিপি : (অবগতি ও কার্যার্থে)

- ০১। সিস্টেম এনালিস্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ০২। প্রেসিডেন্ট, শেভরণ বাংলাদেশ ব্লক থারটিন এন্ড ফোরটিন লিমিটেড, খন্দকার টাওয়ার, ১৪ গুলশান এভিনিউ, গুলশান, ঢাকা-১২১২।
- ০৩। শেভরণ বাংলাদেশ ব্লক থারটিন এন্ড ফোরটিন লিমিটেড, জালালাবাদ গ্যাস প্লান্ট, খাদিমনগর, সিলেট।
- ০৪। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০৫। অতিরিক্ত মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০৬। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।