

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর  
 সুরক্ষা সেবা বিভাগ  
 স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
 ৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০  
 Website: www.dnc.gov.bd

নং-৫৮.০২.০০০০.০০৬.০০.০০২.১৯(খন্ড-২)-৫৯৭

২১মার্চ, ১৪২৬  
 তারিখ :-----  
 ০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২০

**অফিস আদেশ**

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন লেখার জন্য নিম্নলিখিত কর্মকর্তাগণ অনুবেদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন:

ক্র: নং	বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন/ প্রতিবেদন দাখিলকারী	অনুবেদনকারী/ প্রতিবেদনকারী কর্মকর্তা	প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা
১.	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	মহাপরিচালক	সচিব সুরক্ষা সেবা বিভাগ স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
২.	পরিচালক (সকল)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	মহাপরিচালক
৩.	অতিরিক্ত পরিচালক (বিভাগীয় কার্যালয়)	পরিচালক (অপারেশন্স)	মহাপরিচালক
৪.	অতিরিক্ত পরিচালক (গোয়েন্দা)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	মহাপরিচালক
৫.	উপ-পরিচালক (প্রধান কার্যালয়)	পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)	মহাপরিচালক
৬.	উপ-পরিচালক (গোয়েন্দা কার্যালয়)	অতিরিক্ত পরিচালক (গোয়েন্দা)	মহাপরিচালক
৭.	উপ-পরিচালক (বিভাগীয় কার্যালয়/ জেলা কার্যালয় / মেট্রো কার্যালয়)	অতিরিক্ত পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)	পরিচালক (অপারেশন্স)
৮.	সহকারী পরিচালক (প্রধান কার্যালয়)	উপ-পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)/ অতিরিক্ত পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)	পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)
৯.	সহকারী পরিচালক (জেলা কার্যালয়/মেট্রো কার্যালয়)	উপ-পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)/ অতিরিক্ত পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)	অতিরিক্ত পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)/ পরিচালক (অপারেশন্স)
১০.	সহকারী পরিচালক (গোয়েন্দা)	উপ-পরিচালক (সংশ্লিষ্ট গোয়েন্দা কার্যালয়)	অতিরিক্ত পরিচালক (গোয়েন্দা)
১১.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	উপ-পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)	পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)/ অতিরিক্ত পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)
১২.	পরিদর্শক/ প্রসিকিউটর/ সহকারী প্রসিকিউটর/ উপ-পরিদর্শক/ সহকারী উপ- পরিদর্শক/ সিপাই/ওয়্যারলেস অপারেটর (জেলা কার্যালয়/ মেট্রো কার্যালয়)।	উপ-পরিচালক/ সহকারী পরিচালক (সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান)	অতিরিক্ত পরিচালক (সংশ্লিষ্ট )
১৩.	পরিদর্শক/ উপ-পরিদর্শক/ সহকারী উপ- পরিদর্শক/ সিপাই/ওয়্যারলেস অপারেটর (প্রধান কার্যালয়)	উপ-পরিচালক(অপারেশন্স)	পরিচালক (অপারেশন্স)

ক্র: নং	বাৎসরিক গোপনীয় অনুবেদন/ প্রতিবেদন দাখিলকারী	অনুবেদনকারী/ প্রতিবেদনকারী কর্মকর্তা	প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা
১৪.	পরিদর্শক/ সহকারী প্রসিকিউটর/ উপ- পরিদর্শক/ সহকারী উপ-পরিদর্শক/ সিপাই (গোয়েন্দা কার্যালয়)	উপ-পরিচালক (সংশ্লিষ্ট গোয়েন্দা কার্যালয়)	অতিরিক্ত পরিচালক (গোয়েন্দা)
১৫.	তৃতীয় শ্রেণীর অন্যান্য কর্মচারী (প্রধান কার্যালয়/ বিভাগীয় কার্যালয়/ জেলা কার্যালয়/মেট্রো কার্যালয়/গোয়েন্দা কার্যালয়)	উপ-পরিচালক/ সহকারী পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)	অতিরিক্ত পরিচালক/ পরিচালক (সংশ্লিষ্ট)
১৬.	ব্যক্তিগত সহকারী	সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা	সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা

### কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র

ক্র: নং	বাৎসরিক গোপনীয় অনুবেদন/ প্রতিবেদন দাখিলকারী	অনুবেদনকারী/ প্রতিবেদনকারী কর্মকর্তা	প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা
১.	চীফ কনসালটেন্ট	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	মহাপরিচালক
২.	সিনিয়র কনসালটেন্ট/রেসিডেন্ট সাইকিয়াট্রিস্ট/জুনিয়র কনসালটেন্ট/উপ- পরিচালক	চীফ কনসালটেন্ট	মহাপরিচালক
৩.	কনসালটেন্ট সাইকিয়াট্রিক সোসাল ওয়ার্কার/কনসালটেন্ট ক্লিনিক্যাল সাইকোলজিস্ট	সিনিয়র কনসালটেন্ট	চীফ কনসালটেন্ট
৪.	সহকারী পরিচালক/একাউন্টস অফিসার	উপ-পরিচালক	চীফ কনসালটেন্ট
৫.	মেডিকেল অফিসার/ ইমার্জেন্সী মেডিকেল অফিসার/ রিহেবিলিটেশন অফিসার/ সহকারী রেজিস্টার/ সাইকিয়াট্রিক সোসাল ওয়ার্কার/ ক্লিনিক্যাল সাইকোলজিস্ট।	রেসিডেন্ট সাইকিয়াট্রিস্ট	চীফ কনসালটেন্ট
৬.	সিনিয়র মেট্রন/মেট্রন (জুনিয়র)/ নাসিং সুপারভাইজার/কাউন্সেলর।	রেসিডেন্ট সাইকিয়াট্রিস্ট	চীফ কনসালটেন্ট
৭.	সিনিয়র স্টাফ নার্স	সিনিয়র মেট্রন/মেট্রন(জুনিয়র)	রেসিডেন্ট সাইকিয়াট্রিস্ট
৮.	তৃতীয় শ্রেণীর কর্মচারী	উপ-পরিচালক/ রেসিডেন্ট সাইকিয়াট্রিস্ট	চীফ কনসালটেন্ট

### বিভাগীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র

ক্র: নং	বাৎসরিক গোপনীয় অনুবেদন/ প্রতিবেদন দাখিলকারী	অনুবেদনকারী/ প্রতিবেদনকারী কর্মকর্তা	প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা
১.	সিনিয়র কনসালটেন্ট	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)	মহাপরিচালক
২.	রেসিডেন্ট সাইকিয়াট্রিস্ট/জুনিয়র কনসালটেন্ট	সিনিয়র কনসালটেন্ট	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)

৩.	মেডিকেল অফিসার/ রিহেবিলিটেশন অফিসার/ সাইকিয়াট্রিক সোসাল ওয়ার্কার/ ক্লিনিক্যাল সাইকোলজিস্ট।	রেসিডেন্ট সাইকিয়াট্রিস্ট	সিনিয়র কনসালটেন্ট
৪.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ কাউন্সেলর/ সিনিয়র ষ্টাফ নার্সসহ অন্যান্য তৃতীয় শ্রেণীর কর্মচারী	মেডিকেল অফিসার	রেসিডেন্ট সাইকিয়াট্রিস্ট

### রাসায়নিক পরীক্ষাগার

ক্র: নং	বাৎসরিক গোপনীয় অনুবেদন/ প্রতিবেদন দাখিলকারী	অনুবেদনকারী/ প্রতিবেদনকারী কর্মকর্তা	প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা
১.	প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	মহাপরিচালক
২.	রাসায়নিক পরীক্ষক/ সহকারী রাসায়নিক পরীক্ষক	প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক	মহাপরিচালক
৩.	উপ সহকারী রাসায়নিক পরীক্ষক	রাসায়নিক পরীক্ষক (সংশ্লিষ্ট)	প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক
৪.	তৃতীয় শ্রেণীর কর্মচারী	রাসায়নিক পরীক্ষক (সংশ্লিষ্ট)	প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক

### কম্পিউটার সেল

ক্র: নং	বাৎসরিক গোপনীয় অনুবেদন/ প্রতিবেদন দাখিলকারী	অনুবেদনকারী/ প্রতিবেদনকারী কর্মকর্তা	প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা
১.	সিস্টেম এনালিস্ট	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	মহাপরিচালক
২.	প্রোগ্রামার/ সহকারী প্রোগ্রামার	সিস্টেম এনালিস্ট	মহাপরিচালক
৩.	তৃতীয় শ্রেণীর কর্মচারী	প্রোগ্রামার/ সহকারী প্রোগ্রামার	সিস্টেম এনালিস্ট

- গোপনীয় অনুবেদন ৩১ জানুয়ারির মধ্যে দাখিল, ২৮ ফেব্রুয়ারির মধ্যে অনুস্বাক্ষর এবং ৩১ মার্চের মধ্যে প্রতিস্বাক্ষরসহ ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে পৌঁছাতে হবে। যৌক্তিক কারণ সাপেক্ষে দাখিলের বিলম্বিত সময় ৩১ মার্চ, অনুস্বাক্ষরের জন্য বিলম্বিত সময় ৩০ এপ্রিল, প্রতিস্বাক্ষরের জন্য বিলম্বিত সময় ৩১ মে। বিলম্বিত সময়ের পরে দাখিলকৃত, অনুস্বাক্ষরিত, প্রতিস্বাক্ষরিত ও ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে প্রাপ্ত গোপনীয় অনুবেদন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- বুনিয়াদি ও বিভাগীয় প্রশিক্ষণ, মাতৃভজনিত ছুটি, কর্মস্থলে বা অনুবেদনকারী ও প্রতিস্বাক্ষরকারীর নিয়ন্ত্রণে কর্মকাল ০৩ মাসের কম ইত্যাদি কারণে গোপনীয় অনুবেদন প্রযোজ্য না হলে বিষয়টি সংশ্লিষ্ট ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষকে যথাসময়ে লিখিতভাবে অবহিত করতে হবে।
- বিরূপ মন্তব্য প্রদানের পূর্বে বিরূপ মন্তব্য প্রদানকারী কর্মকর্তা কর্তৃক গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালা যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক অনুবেদনাধীন কর্মকর্তাকে অবশ্যই মৌখিক ও লিখিতভাবে সতর্ক করতে হবে এবং সংশ্লিষ্ট ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষকে অনুলিপি প্রেরণপূর্বক অবহিত করতে হবে। বিধি মোতাবেক এরূপ পত্র জারি নিশ্চিত করতে হবে।
- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সর্বশেষ জারীকৃত সকল বিধি-বিধান ও আদেশ যথাযথভাবে প্রযোজ্য হবে।
- ইতিপূর্বে জারীকৃত এতদসংক্রান্ত আদেশ সমূহ এতদ্বারা বাতিল করা হলো এবং এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

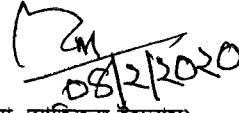
(মো: জামাল উদ্দীন আহমেদ)  
মহাপরিচালক

নং- ৫৮.০২.০০০০.০০৬.০০.০০২.১৯(খন্ড-২)-৫৯৭

২১মার্চ, ১৪২৬  
তারিখ :-----  
০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯

অনুলিপি সদয় অবগতি/ প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

০১. সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. পরিচালক(প্রশাসন/ অপারেশনস/ নিরোধ শিক্ষা/ চিকিৎসা ও পুনর্বাসন), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩. চীফ কনসালটেন্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, ঢাকা।
০৪. প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় রাসায়নিক পরীক্ষাগার, ঢাকা।
০৫. অতিরিক্ত পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়,  
ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ/গোয়েন্দা শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৬. সিস্টেম এনালিস্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ( ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৭. সিনিয়র কনসালটেন্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, রাজশাহী/খুলনা/ চট্টগ্রাম।
০৮. উপ-পরিচালক(-----) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/ জেলা  
কার্যালয়/কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র/বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়,-----।
০৯. সহকারী পরিচালক(-----) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/ জেলা  
কার্যালয়/কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র/বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়,-----।
১০. মহাপরিচালক ঐর ব্যক্তিগত সহকারী ( মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১. অতিরিক্ত মহাপরিচালক ঐর ব্যক্তিগত সহকারী ( অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১২. ব্যক্তিগত নথি/গার্ড ফাইল।

  
মো: আজিজুল ইসলাম  
পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ৪৮৩২২১৬৭

ই-মেইল:diradm@dnc.gov.bd