

**মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর**  
**সুরক্ষা সেবা বিভাগ**  
**স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়**  
**৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।**  
**Website: [www.dnc.gov.bd](http://www.dnc.gov.bd)**

**মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর কর্মসম্পাদন সূচক ১.১ অনুযায়ী নেতৃত্বক্তা কমিটির  
অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।**

**সভাপতি**

- : মো: আজিজুল ইসলাম  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)।
- : ১৫ জুন, ২০২২; দুপুর ১২.০০ ঘটিকা।
- : অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ
- : পরিষিষ্ট-‘ক’ দ্রষ্টব্য।

**সভার তারিখ ও সময়**

**সভার স্থান**

**সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ**

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন, সরকার ২০১২ সালে সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয় নিয়ে জাতীয় শুল্কাচার কৌশল প্রণয়ন করেছে। এর ধারাবাহিকতায় মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরে জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ প্রণয়ন করা হয়েছে এবং নেতৃত্বক্তা কমিটি গঠন করা হয়েছে। মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর কর্মসম্পাদন সূচক ১.১ অনুযায়ী নেতৃত্বক্তা কমিটির সভা করার সিদ্ধান্ত রয়েছে। সভাপতি জনপ্রশাসনে দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি ও সরকারি সেবার মানোন্নয়নের জন্য সরকারের এ সুদূর প্রস্তাবী কার্যক্রমকে সফলভাবে বাস্তবায়ন করতে প্রতিটি সূচক এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রত্যেককে স্ব স্ব অবস্থান থেকে সমর্পিতভাবে কাজ করার আহ্বান জানান। তিনি পরিচালক (প্রশাসন)-কে আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভায় আলোচনার অনুরোধ জানান।

০২। সভাপতির অনুমতিক্রমে পরিচালক (প্রশাসন) জানান মাদক অপরাধ দমন, মাদকাসক্রে চিকিৎসা এবং অধিদপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে কোন পরামর্শ/অভিযোগ/মতামত প্রদান নিশ্চিতকল্পে ডিএনসিতে হটলাইন (+880190888888) চালু করা হয়েছে। এছাড়া মাঠ পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তাদের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা, জবাবদিহীতা ও গতিশীলতা নিশ্চিতকরণে ফিল্ড ফোর্স লোকেটর ও পারফরমেন্স বক্স চালু করা হয়েছে। তিনি সভায় মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ নিয়বর্ণিতভাবে উপস্থাপন করেন:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b> .....													
১.১ নেতৃত্বক্তা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৮		
						অর্জন	১	১	১	১	৮		
১.২ নেতৃত্বক্তা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক (সকল)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০		
						অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	২		
						অর্জন	১	-	১	-	২		
১.৪ শুল্কাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২		
						অর্জন	-	১	-	১	(২৫/৮/২২)		

10  
10

১১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদল সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১- ২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মষ্টব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (সকল)	৮ ৩০/৯/২১ ৩১/১২/২১ ৩১/৩/২২ ৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা (৩০/৯/২১) অর্জন ০৮/০৮/২১	১ (৩১/১২/২১)	১ (৩১/৩/২২)	১ (৩১/০১/২২)	১ (৩০/৬/২২)			
১.৬ জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	০৭/০৬/২১ ১৫/১০/২১ ১৫/১/২২ ১৫/৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা ০৭/০৬/২১ অর্জন ০৭/০৬/২১	১৫/১০/২১ ১৩/১০/২১	১৫/১/২২ ১১/০১/২২	১৫/৪/২২ ১১/০৪/২২				
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৮	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১৫/০৬/২১ ৩১/১০/২১ ৩১/১/২২ ৩০/৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা ১৫/০৬/২১ অর্জন ১৩/০৭/২১	৩১/১০/২১ ২৫/১০/২১	৩১/১/২২ ২০/০১/২২	৩০/৪/২২ ২১/০৪/২২				
১.৮ শুকাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	৩০/০৬/২২ -	১	-	-	
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ সিস্টেম এনালিষ্ট	৩১/৭/২১ ৩০/০৮/২২	লক্ষ্যমাত্রা ৩১/০৭/২১ অর্জন ২৭/০৭/২১	- -	৩০/০৮/২২ ২৪/০৩/২২	- -	২	২	২	
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা ১ অর্জন ১	১ ১	১ ১	১ ০৯/০১/২২	১	১	১	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন (টেস্টিং ল্যাব)	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন)/ প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা ১০০ অর্জন ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ০৭/০৬/২২	১০০ ০৯/০৬/২২	১০০	১০০	প্রকল্পিত ব্যয়=৪১২০.০৮ লক মে/২২ পর্যন্ত অঙ্গতি=১১.২৮% জেত অঙ্গতি=৯৭%

১০

১১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২২	১		
৩. শুক্রাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ডিভিতে ন্যূনতম পাচটি কার্যক্রম)													
৩.১ অভিযোগ প্রাপ্তির জন্য বিভাগীয় পর্যায়ে স্বচ্ছ অভিযোগ বক্স স্থাপন	স্বচ্ছ অভিযোগ বক্স স্থাপন	৬	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৮		
৩.২ মাদকবিরোধী সচেতনতায় অধিদপ্তরের সোস্যাল মিডিয়া/ফেসবুক পেজে তথ্য আপলোডকরণ	মাদকবিরোধী সচেতনতায় তথ্য আপলোডকরণ	৬	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)/সিস্টেম এনালিষ্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০		
৩.৩ প্রাতিষ্ঠানিক গণশূন্যানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশূন্যানি আয়োজিত	৬	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৮		
৩.৪ ফিল্ড ফোর্স লোকেটরের মাধ্যমে কার্যক্রম মনিটরিংকৃত কার্যক্রম	ফিল্ড ফোর্স লোকেটরের মাধ্যমে মনিটরিংকৃত কার্যক্রম	৬	সংখ্যা	পরিচালক (সকল)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০		
৩.৫ সরকার কর্তৃক অনুমোদিত বেসরকারি মাদকাস্তি নিরাময় কেন্দ্রের অনুকূলে প্রদানকৃত অনুদান কার্যক্রম মূল্যায়ন	বেসরকারি মাদকাস্তি নিরাময় কেন্দ্রের অনুকূলে প্রদানকৃত অনুদান কার্যক্রম মূল্যায়ন	৬	সংখ্যা	পরিচালক (চিকিৎসা ও পূর্বাসন)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২		
৩.৬						অর্জন	৭	৮	৮	-	২৩		

৩। অতগত সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয় :

ক্রম	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী
৩.১	জাতীয় শুক্রাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর প্রতিটি সূচকের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অর্জন নিশ্চিত করতে হবে।	পরিচালক (সকল)/অতিরিক্ত পরিচালক (সকল)
৩.২	জাতীয় শুক্রাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ১.৬ নং কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৪থ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন যথাসময়ে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে যথাসময়ে আপলোড নিশ্চিত করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও পরিকল্পনা)
৩.৩	জাতীয় শুক্রাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ২.৪ নং কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৩০ জুন, ২০২২ এর মধ্যে প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করতে হবে।	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)

১/১  
১/১

১/১  
১/১

৩.৪	<p>শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ৩.৫ নং কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সরকার কর্তৃক অনুমোদিত বেসরকারি মাদকাসত্ত্ব নিরাময় কেন্দ্রের অনুকূলে প্রদানকৃত অনুদান কার্যক্রম মূল্যায়ন প্রতিবেদন ৩০ জুন, ২০২২ এর মধ্যে দাখিল করতে হবে।</p>	<p>পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)</p>
-----	--	--

০৪। পরিশেষে সভাপতি জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর কর্মসম্পাদন সূচকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা যথাযথভাবে ও  
যথাসময়ে অর্জনে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগীতা কামনা করে সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

৩০৬৬/২০২২

(মো: আজিজুল ইসলাম)  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

০৫ আষাঢ়, ১৪২৯  
তারিখ: \_\_\_\_\_  
১৯ জুন, ২০২২

নং-৫৮.০২.০০০০.০০৬.১২.০০৩(পার্ট-১).২১.২৫৮২

- অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
- ১। সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দ্রঃ আ: অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ)।
  - ২। পরিচালক (প্রশাসন/অপারেশনস/চিকিৎসা ও পুনর্বাসন/নিরোধ শিক্ষা), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ৩। চীফ কনসালটেট, কেন্দ্রীয় মাদকাসত্ত্ব নিরাময় কেন্দ্র, তেজগাঁও, ঢাকা।
  - ৪। প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় রাসায়নিক পরীক্ষাগার, গেড়ারিয়া, ঢাকা।
  - ৫। অতিরিক্ত পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/  
রংপুর/ময়মনসিংহ/গোয়েন্দা শাখা।
  - ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
  - ৭। বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
  - ৮। সিনিয়র কনসালটেন্ট/মেডিকেল অফিসার, বিভাগীয় মাদকাসত্ত্ব নিরাময় কেন্দ্র, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা।
  - ৯। উপপরিচালক (.....) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/মেট্রো কার্যালয়/  
জেলা কার্যালয়/বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়/টেকনাফ বিশেষ জোন,.....।
  - ১০। সহকারী পরিচালক (.....) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/মেট্রো  
কার্যালয়/জেলা কার্যালয়/বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়/টেকনাফ বিশেষ জোন,.....।
  - ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
  - ১২। মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
  - ১৩। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
  - ১৪। অফিস কপি।

৩০৬৬/২০২২  
(দীপজয় ধীসা)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)