

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
প্রধান কার্যালয়
৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
Website: www.dnc.gov.bd

নং-৫৮.০২.০০০০.০০৬.২৫.৫২০.১৮-৫৬৫৭

তারিখ: ০৭ আশ্বিন, ১৪২৯

২২ সেপ্টেম্বর, ২০২২

অফিস আদেশ

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়সহ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সকল গবেষণা তথ্য সংগ্রহকারী, স্টেনোগ্রাফার, স্টেনো টাইপিষ্ট, স্টোর কিপার, উচ্চমান সহকারী, ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর এবং অফিস সহকারীদের (৯১ জন) এর সমন্বয়ে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” বিষয়ে একটি প্রশিক্ষণ আগামী ২৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২ তারিখ দুপুর ১২.০০ টায় জুম অনলাইন প্ল্যাটফর্মে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসেবে উপস্থিত থাকবেন জনাব মোঃ আজিজুল ইসলাম, অতিরিক্ত মহাপরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর।

Zoom Online ID: ৫৮৬ ৯৫২ ৩২৬৩
Passcode: ২০২২

০২। উক্ত অনলাইন প্রশিক্ষণে মনোনীত সকল কর্মচারীকে নির্ধারিত সময়ের ১৫ মিনিট পূর্বে সংযুক্ত হওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩। উল্লেখ্য যে, চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারি বিধি-নিষেধের কারণে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীদের কোন ধরনের প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান করা হবে না।

রাহুল সেন
২২/৯/২০২২
(রাহুল সেন)

সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস)

ফোন: ০১৪০৪০৭২০২৫

ইমেইল: adcs@dnc.gov.bd

০৭ আশ্বিন, ১৪২৯

তারিখ: -----

২২ সেপ্টেম্বর, ২০২২

নং-৫৮.০২.০০০০.০০৬.২৫.৫২০.১৮-৫৬৫৭

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. পরিচালক (প্রশাসন/অপারেশনস/নিরোধ শিক্ষা/ চিকিৎসা ও পুনর্বাসন), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ/প্রধান কার্যালয়, ঢাকা, গোয়েন্দা শাখা।
৩. সিস্টেম এনালিস্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৪. উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়/মেট্রো (উত্তর/দক্ষিণ)/জেলা কার্যালয়/টেকনাফ বিশেষ জোন/.....।
৫. জনাব.....।
৬. স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর (মহাপরিচালকের মহোদয়ের সদয় অগতির জন্য)।
৭. অতিরিক্ত মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অগতির জন্য)।
৮. অফিস কপি।