

조달협력업체 등록신청서

등록신청일 :

등록일 :

업체 기본 정보	업체명		업체구분	
	설립일		대표자	
	사업자번호		주사업 내용	
	상장등록 일		종사인원	
	대표전화		대표팩스	
	외국자본 기업 여부		비영리 기관 여부	
소재지	사무소			
	공장			
재무구조	자본총액		자산총액	
고용인원	사무직	기술직	생산직	기타
담당자 정보	성명	부서	직책	연락처
				(email, 전화, 휴대전화, 팩스)
입찰 설명회 참석자 (2명 이내)	성명	부서	직책	연락처
				(email, 전화, 휴대전화, 팩스)
	성명	부서	직책	연락처
				(email, 전화, 휴대전화, 팩스)
등록 서류	1. 대표자 인감증명서 2. 사업자등록증(또는 사업자등록증명원) 사본 3. 법인등기부등본 4. 입찰설명회 참석자 재직증명 서류			

입찰서						
입찰건명						
공고번호	제 - 호	입찰연월일	년 월 일 (요일)			
입찰금액	일금: ₩	계약기간	계약체결 후 개월 이내			
입찰자내역						
구분	업체명	주소	대표자		입찰대리인	
			성명	사업자등록번호		
대표업체			(인감)		성명	
공동참가자			(인감)		소속	
공동참가자			(인감)		주민 NO.	
<p>상기인은 한국국제협력단 「대외무상협력에 관한 조달 및 계약규정」 및 동 규정 시행세칙에 의한 입찰유의서 등 입찰서류에 따라 응찰하며 동 입찰이 대검찰청에 의하여 수락되면 계약상의 모든 조건에 따라 위의 금액으로 계약기간 내에 업무를 완료할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다.</p> <p>첨부: 위임장 1부(입찰 대표업체에게 공동 참여업체가 입찰에 관한 사항을 위임)</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">대검찰청 방글라데시 사업수행사무소 귀하</p>						